



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА – КОМУНАЛНИ УСЛУГИ

Директива 2014/25/ЕС / ЗОП

"СТОЛИЧЕН АВТОТРАНСПОРТ" ЕАД

Изм. № 906

Дата 20.11.18г.

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възложители, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Столичен автотранспорт ЕАД		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 121683408	
Пощенски адрес: ул. Житница № 21			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1612	Държава: BG
Лице за контакт: Весела Карамелска; инж. Елена Янкулова		Телефон: +359 29554067	
Електронна поща: v.karamelska@sofiabus.bg		Факс: +359 29554067	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.sofiabus.bg">www.sofiabus.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://sofiabus.nit.bg/procdeduri-po-zop/0762018rrraserf/">https://sofiabus.nit.bg/procdeduri-po-zop/0762018rrraserf/</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="https://sofiabus.nit.bg/procdeduri-po-zop/0762018rrraserf/">https://sofiabus.nit.bg/procdeduri-po-zop/0762018rrraserf/</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.6) Основна дейност</b>			
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия		<input type="checkbox"/> Железопътни услуги	
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия		<input checked="" type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги	
<input type="checkbox"/> Добив на газ или нефт		<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности	
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива		<input type="checkbox"/> Летищни дейности	
<input type="checkbox"/> Вода		<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____	
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги			

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка**

<b>II.1.1) Наименование:</b> „Ремонт на сгради, включително електро инсталации, ОВК инсталации и ВиК инсталации, разположени на площадката на Ап „Земляне“ на „Столичен автотранспорт“ ЕАД“ Референтен номер: 2			
<b>II.1.2) Основен CPV код:</b> 45000000		Допълнителен CPV код: 1 2	
<b>II.1.3) Вид на поръчка</b> <input checked="" type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги			
<b>II.1.4) Кратко описание:</b> Предметът на настоящата обществена поръчка е: ремонт на сгради, включително електро инсталации, ОВК инсталации и ВиК инсталации, разположени на площадката на Ап „Земляне“ на „Столичен автотранспорт“ ЕАД. Целта на настоящата обществена поръчка е сключването на договор за изпълнение на строително-монтажни и строително-ремонтни дейности, съгласно изготвен и предоставен от „Столичен автотранспорт“ ЕАД инвестиционен проект, необходими за подобряване на условията на работа в сгради, разположени на площадка „Земляне“ на „Столичен автотранспорт“ ЕАД административна сграда, сервиз и сграда „БДП“. В случай, че възникнат непредвидени СМР, същите ще бъдат допуснати в размер до 10 % от общата договорена стойност. При възникване на тази хипотеза Възлагателят ще приложи разпоредбата на чл.116, ал.1, т.1 от ЗОП за изменение на сключения договор, по предвидения в договора за изпълнение начин, ред и условия.			
<b>II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup></b> Стойност, без да се включва ДДС: 1210000      Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)			
<b>II.1.6) Разделяне на обособени позиции</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции; <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:			

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>**

<b>II.2.1) Наименование: <sup>2</sup></b> Обособена позиция №: 2	
<b>II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup></b> Основен CPV код: <sup>1</sup> 45000000 Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>	
<b>II.2.3) Място на изпълнение</b> Основно място на изпълнение: Автобусно поделение „Земляне“ – гр. София 1612, ул. „Житница“ № 21. код NUTS: <sup>1</sup> BG412	
<b>II.2.4) Описание на обществената поръчка:</b> (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания; само за доставки – указване дали офертите се изискват за покупка, наемане, отдаване под наем, плащане на вноски или всяка комбинация от тях)	

Предметът на настоящата обществена поръчка е: ремонт на сгради, включително електро инсталации, ОВК инсталации и ВиК инсталации, разположени на площадката на АП „Земляне“ на „Столичен автотранспорт“ ЕАД. Целта на настоящата обществена поръчка е сключването на договор за изпълнение на строително-монтажни и строително-ремонтни дейности, съгласно изготвен и предоставен от „Столичен автотранспорт“ ЕАД инвестиционен проект, необходими за подобряване на условията на работа в сгради, разположени на площадка „Земляне“ на „Столичен автотранспорт“ ЕАД – административна сграда, сервиз и сграда „ВДП“. В случай, че възникнат непредвидени СМР, същите ще бъдат допуснати в размер до 10 % от общата договорена стойност. При възникване на тази хипотеза Възложителя ще приложи разпоредбата на чл.116, ал.1, т.1 от ЗОП за изменение на сключения договор, по предвидения в договора за изпълнение начин, ред и условия.

### II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1 2 0</sup>

1 ТО– Оценка на техническо предложение

50 т.

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1 2 0</sup>

Цена - Тежест: <sup>2 1</sup>

Ф0–50 т.

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

### II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 1210000

Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

### II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: \_\_\_\_\_ или Продължителност в дни: 240

или

Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Крайна дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не

Описание на подновяванията:

### II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: \_\_\_\_\_

или Предвиден минимален брой: \_\_\_\_\_ / Максимален брой: <sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

---



---



---



---

### II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да  Не

### II.2.11) Информация относно опциите

Опции

Да  Не

Описание на опциите:

Прогнозната стойност на обществената поръчка е 1 200 000.00 (един милион и двеста хиляди) лева без ДДС. Възложителят допуска възникнали непредвидени работи в размер до 10 % от общата договорена стойност. При възникване на тази хипотеза Възложителя ще приложи чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП за изменение на сключения договор, по предвидения в договора начин, ред и условия.

<b>II.2.12) Информация относно електронни каталози</b>	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b>	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Идентификация на проекта:	
<b>II.2.14) Допълнителна информация:</b>	

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

<p><b>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри</b></p> <p>Списък и кратко описание на условията:</p> <p>1. Участникът следва да е вписан в търговския регистър и/или в съответен професионален регистър, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Изисквано минимално ниво: Участникът и/или трето лице и/или неговия подизпълнител, ангажиран в строително-монтажните работи на поръчката, трябва да бъде вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за строежи от четвърта категория съгласно чл. 137, ал. 1 от ЗУТ и Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС, а за чуждестранен участник в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата членка в която е установен или на друга държава страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Забележка: Участникът попълва раздел А: „Годност“ на Част IV: „Критерии за подбор“ еЕЕДОП.</p> <p>ВАЖНО: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител следните документи (за доказване на годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката – (заверено копие). В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава – чл. 60, ал. 1 от ЗОП.</li> </ul>
<p><b>III.1.2) Икономическо и финансово състояние</b></p> <p><input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка</p> <p>Списък и кратко описание на критериите за подбор:</p> <p>1. Участникът следва да има застраховка "Професионална отговорност при строителство" за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, следствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му като строител, съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ. Забележка: Участникът попълва раздел Б: Икономическо и финансово състояние на Част IV: „Критерии за подбор“ еЕЕДОП.</p> <p>2. Участникът следва да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката изчислен на базата на годишните обороти за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която е създаден или е започнал дейността.</p> <p>Забележка: Участникът попълва раздел Б: Икономическо и финансово състояние на Част IV: „Критерии за подбор“ еЕЕДОП.</p> <p>Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup></p>

Изисквано минимално ниво по т.1: Участникът трябва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност при строителство“, с минимален праг, отговарящ на групата и категорията на строежа от предмета на поръчката, която застраховка следва да покрива вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им. За участник, установен/регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ. За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази по чл.171а, ал.1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата където е установен/ регистриран участника. ВАЖНО: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител следните документи :Застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му като строител, съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, придружена от декларация от участника в свободен текст, че за целия срок на изпълнение на договора ще осигури валидна застрахователна полица, отговаряща на групата и категорията на предмета на настоящата поръчка. Чуждестранните участници в процедурата представят еквивалентен документ съобразно действащото законодателство в държавата, в която са регистрирани. В случай на участие на обединение, което не е регистрирано, като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато се ползва подизпълнител, застраховката се представя за всеки един от членовете на обединението, при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, както и за всеки един от подизпълнителите и/или третите лица, които ще изпълняват единици свързани със строителството. В случай че участникът е чуждестранно лице, той представя еквивалентен документ, издаден съгласно законодателството на държавата, в която е установен и/или извършва дейността си.

Изисквано минимално ниво по т.2: Участникът трябва да е реализирал сумарно за последните три финансово приключили години или в зависимост от датата, на която е създаден или е започнал дейността си оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишни обороти не по-малко от 1 2100.00 лева без ДДС. Пояснение: „Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейност, попадащи в обхвата на обществената поръчка – строителство и/или инженеринг. (§ 2, т. 67 от ДР на ЗОП). ВАЖНО: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител следните документи:

- Годишните финансови отчети или техните съставни части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен. Годишен финансов отчет не се изисква, ако същият е публикуван в публичен регистър в Република България и участникът посочи информация за органа, който поддържа регистъра.
- Справка за общия оборот и/или за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Данните за оборота могат да обхванат най-много последните три приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си.

### III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни\* с тези на поръчката, през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата. Забележка: Участникът попълва раздел В: Технически и професионални способности на Част IV: „Критерии за подбор“ еЕЕДОП.

2. Участникът трябва да разполага с необходимия брой технически лица и/или организации, включени или не в структурата на участника, включително такива, които отговарят за контрола на качеството, както и лицата, които ще изпълняват строителството. Забележка: Участникът попълва раздел В: Технически и професионални способности на Част IV: „Критерии за подбор“ еЕЕДОП.

3. Участникът трябва да прилага системи за управление на качеството, включително такива за достъп на хора с увреждания (чл. 63, ал. 1, т. 10 от ЗОП).

Забележка: Участникът попълва поле в раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление на Част IV: Критерии за подбор от еЕЕДОП.

4. Участникът трябва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката (чл. 63, ал. 1, т. 8 от ЗОП). Забележка: Участникът попълва раздел В: Технически и професионални способности на Част IV: Критерии за подбор от еЕЕДОП.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

Изисквано мин. ниво по т.1: Участникът да е изпълнил минимум една дейност за извършени СМР и/или СРР в обем и по вид сходни\* с дейностите, включени в предмета на поръчката, през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата. Пояснение: Сходни са СМР по строителство и/или ремонт на сгради. ВАЖНО: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител следните документи: Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Изисквано мин. ниво по т.2: Един технически ръководител на ремонтни работи - строителен инженер, с придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“ в областта на строителството, или строителен техник със средно техническо или еквивалентно образование, отговарящ на изискванията на чл.163а от ЗУТ, с професионален опит минимум 5 години, от който участие като „технически ръководител“ на поне един обект, сходен с предмета на поръчката; Един координатор по безопасност и здраве - отговарящ на изискванията на ЗЗБУТ и чл. 5 ал. 2 от Наредба № 2 от 22.03.2004 г.; В случай, че техническият ръководител притежава удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството не е необходим допълнителен експерт за тази дейност; Един контролор по качеството на строително-ремонтните работи - да има валидно удостоверение за контрол по качеството. ВАЖНО: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител следните документи: Списък на технически лица и/или организации, включени или не в структурата на участника, включително тези, които отговарят за контрола на качеството, както и лицата, които ще изпълняват строителството.

Изискано мин. ниво по т.3: Участникът да има внедрена система за управление на качеството БДС EN ISO 9001:2008/ISO 9001:2015 или еквивалент с минимален обхват строителни/ремонтни дейности. ВАЖНО: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи: Заверено копие на сертификат за внедрена система за управление на качеството БДС EN ISO 9001: 2008/ISO 9001:2015 или еквивалент с обхват строителни /ремонтни дейности. Участникът може да представи еквивалентен сертификат, издаден от орган, установен в друга държава членка (чл. 64, ал. 6 от ЗОП).

Изискано мин. ниво по т.4: Участникът трябва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение дейностите, включени в КС, минимум: товарен автомобил-1бр.; специализиран товарен автомобил-1бр.; самосвал- 1 бр.; асансьорен подежник-1 бр. ВАЖНО: Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи: Декларация

за собствени и/или наети и/или предоставени инструменти, техническото оборудване и съоръженията, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

### III.1.4) Обективни правила и критерии за участие

Списък и кратко описание на правила и критерии:

1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всеки участник, който отговаря на предварително обявените условия, подробно описани в Докум. за обществ. поръчка. 2. В процедурата за възлагане на обществ. поръчка не могат да участват: 2.1. пряко или косвено дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и свързаните с тях лица, съгласно чл 3, т.8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС; 2.2. участник, за когото са налице обстоят. по чл. 69 от Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. 3. Основанията за отстраняване на участниците от настоящата процедура и мерките за доказване на надеждност/когато е приложимо/са подробно описани в част IV., т.1, подточки 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6 и т.1.7 от Документацията за обществена поръчка.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.1.6) Изисквани депозити и гаранции <sup>2</sup>

1. При сключване на договора, участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора без ДДС. 2. Гаранциите се представят в една от следните форми: А) безусловна, неотменяема банкова гаранция, в оригинал или Б) постъпила парична сума или В) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в оригинал. 3. В договора е предвидена и гаранция, която обезпечава исканото авансово плащане в размер на 100 % от стойността на аванса по поръчката. Гаранцията по авансовото плащане се представя в една от горепосочените форми. Когато гаранцията за авансово преведени средства са представени под формата на банкова гаранция или застраховка, срокът на валидност ѝ следва да бъде не по-малко от 30 календарни дни след изтичане срока на изпълнение на договора, и се освобождава в срок до 3 дни след усвояване или връщане на аванса. 4. Гаранция за обезпечаване на гаранционния срок в размер на 3,5% от извършените плащания.

### III.1.7) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

Финансирането на поръчката е със средства на „САТ“ ЕАД. Плащанията по договора ще се извършват по банков път по банкова сметка на Изпълнителя, посочена в договора. Начин на плащане: 1. Авансово плащане в размер до 20 % от сумата за изпълнение на строителството; 2. Междинните плащания не могат да надвишават 70% от стойността по д-ра, като разплащането на извършените СМР се извършва по единични цени, съгласно предложението на Изпълн. и въз основа на протокол за установяване на реално извършени СМР. Плащането се извършва в срок до 30 календарни дни след подписване и представяне на протокол – обр. № 19 и сметка 22 за действително извършени и подлежащи на разплащане видове работи и представяне на фактура. Окончателно плащане по договор се извършва в срок до 30 календарни дни след подписване на констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа, представени и подписани от страните по договора акт обр. 19, представяне на застраховка и на фактура. Непредвидените разходи се отчитат на о

### III.1.8) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката <sup>2</sup>

Възложителят няма условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или

юридически лица. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, задължително се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, със срок не по-кратък от срока за изпълнение на настоящата обществена поръчка. Документът трябва да съдържа и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. разпределението на отговорността между членовете на обединението; 3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, определянето на партньора, който представлява обединението за целите на обществената поръчка, както и обстоятелството, че лицата в обединението поемат солидарна отговорност, заедно и поотделно, за участието си и изпълнението на поръчката.

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия  
 Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

На основаване чл.67, ал.5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура  
 Ограничена процедура  
 Процедура на договаряне с предварителна покана за участие в състезателна процедура  
 Състезателен диалог  
 Партньорство за иновации  
 Публично състезание

#### IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение  
 Рамково споразумение с един оператор  
 Рамково споразумение с няколко оператора  
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>  
 Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки  
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

#### IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

#### IV.1.6) Информация относно електронния търг

- Ще се използва електронен търг  
 Допълнителна информация относно електронния търг:

#### IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не



**IV.2) Административна информация****IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: [ ]/[ ]/S [ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]

Номер на обявлението в РОП: [ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]

(Едно от следните: Периодични индикативни обявления – комунални услуги; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 28.12.2018 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

**IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup>**

\_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup>**

- |   |                                     |                                       |                                    |                                    |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски            | <input type="checkbox"/> Ирландски  | <input type="checkbox"/> Малтийски    | <input type="checkbox"/> Румънски  | <input type="checkbox"/> Френски   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански   | <input type="checkbox"/> Немски       | <input type="checkbox"/> Словашки  | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки               | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки     |
| <input type="checkbox"/> Датски               | <input type="checkbox"/> Латвийски  | <input type="checkbox"/> Полски       | <input type="checkbox"/> Унгарски  | <input type="checkbox"/> Шведски   |
| <input type="checkbox"/> Естонски             | <input type="checkbox"/> Литовски   | <input type="checkbox"/> Португалски  | <input type="checkbox"/> Фински    |                                    |

**IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Офертата трябва да бъде валидна до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.2.7) Условици за отваряне на офертите**

Дата: 03.01.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 10:00

Място: В сградата на „Столичен автотранспорт“ ЕАД, гр. София 1612, ул. „Житница“ № 21, 3 етаж, заседателна зала

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да  Не Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- Ще се прилага електронно поръчване
- Ще се използва електронно фактуриране
- Ще се приема електронно заплащане

**VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup>**

ЗАБЕЛЕЖКА: Офертите се представят в сградата на „Столичен автотранспорт“ ЕАД, гр. София 1612, ул. „Житница“ № 21, 3 етаж, деловодство, всеки работен ден от 8:30 до 12:00 часа и от 12:30 до 17:00 часа до датата на изтичане на крайния срок за получаване на офертите включително. ВАЖНО: Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

Възложителят изисква предоставения ЕЕДОП в електронен вид, да е цифрово подписан (с електронен подпис) и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи (офертата) за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не може да позволява редактиране на неговото съдържание.

Възложителят допуска участникът да предостави електронен ЕЕДОП чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на

заявленията/офертите. **ЗАБЕЛЕЖКА:** Повече информация за използването на системата за eЕДОП може да бъде намерена на адрес <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242>, съгласно Методическо указание на АОП с изх. № МУ-4 от 02.03.2018г.

Участниците могат да получат необходимата информация от следните институции:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите (НАП): Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; Електронни адреси на НАП: [infocenter@nra.bg](mailto:infocenter@nra.bg) - обща информация /[nar@nra.bg](mailto:nar@nra.bg) - само за кореспонденция, подписана с електронен подпис
- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите /МОСВ/1000 София, бул. "Мария Луиза" № 22 - Централна сграда; 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67 - Втора сграда; Телефон: 02/940 6000; Интернет адрес: <http://www.moew.government.bg/>
- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика: София 1051, ул. Триадица №2; Телефон: 02/ 8119 443; E-mail: [mlsp@mlsp.government.bg](mailto:mlsp@mlsp.government.bg); Факс: +359 2 988 44 05; +359 2 986 13 18

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

[csradmin@cpc.bg](mailto:csradmin@cpc.bg)

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

##### VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

##### VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Жалба може да се подава в 10-дневен срок съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП във връзка с чл. 196 от ЗОП.

##### VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup>

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:	Факс:
Интернет адрес (URL):	
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 20.11.2018 дд/мм/гггг	

Възлагачият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1            моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
2            в приложимите случаи  
4            ако тази информация е известна  
20          може да бъде присъдена значимост вместо тежест  
21          може да бъде присъдена значимост вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**СЛАВ МОНОВ**  
*Изпълнителен директор*



